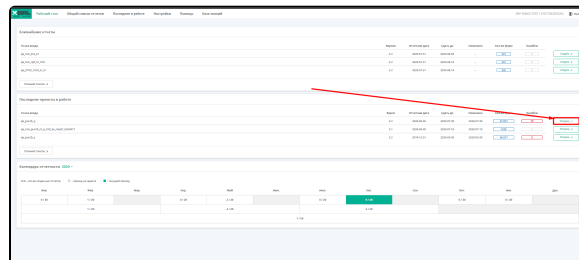


Импорт Excel

- [Отчет](#)
- [Импорт Excel](#)
- [Загрузка Excel](#)
- [Конечный результат](#)

Отчет

Перейти к работе с [Точкой входа](#) и к заполнению [Facts](#) необходимо нажать на кнопку «[Создать/Открыть](#)»



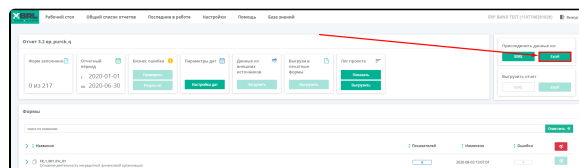
Кнопки



- **Создать** - Отображается если никогда не велись работы по данной [Точке входа](#) за [Отчетный период](#).
- **Открыть** - Отображается если ранее велись работы по данной [Точке входа](#) за [Отчетный период](#).

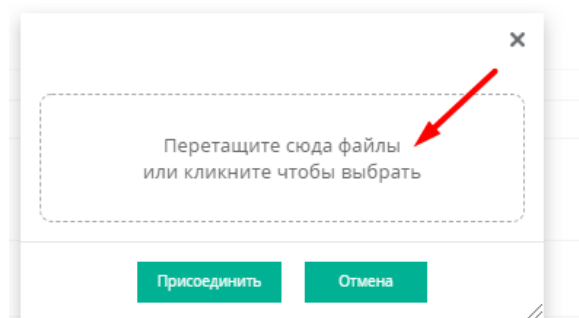
Импорт Excel

Для экспорта Excel шаблонов в проект, необходимо нажать на кнопку «**Excel**» в блоке «**Присоединить данные из:**»

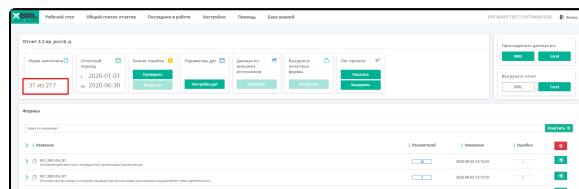


Загрузка Excel

Вы можете как перетащить Excel из папки, так и выбрать Excel вручную.



Конечный результат



Для дальнейшей работы с таблицами мы рассказали в статье: [Функционал таблиц](#)